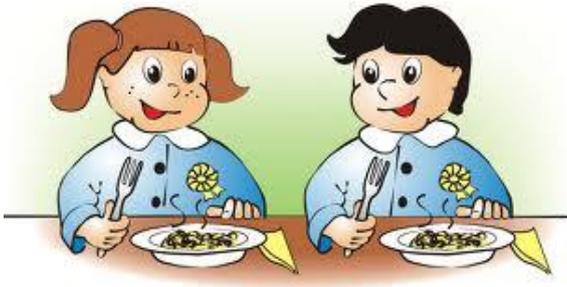


AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI ALCAMO
(all.B)



**RICHIESTA DI ADESIONE PLURIENNALE AL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA DALL' ANNO IN CORSO _____ E FINO
AL TERMINE DEL CICLO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI I GRADO.**

Il sottoscritto genitore _____ nato a
_____ il _____ C. F. _____
residente a _____ in via
_____ n. _____ cellulare _____ Tel.
_____ E-mail _____

A FAVORE DEL/LA FIGLIO/A

Cognome _____ Nome _____ nato/a a
_____ il _____

che a partire dall'anno scolastico _____ frequenterà la scuola (barrare la casella e indicare la
denominazione della scuola):

- DELL'INFANZIA** _____ **CL.** _____ **SEZ.** _____
- PRIMARIA** _____ **CL.** _____ **SEZ.** _____
- SECONDARIA DI I GRADO** _____ **CL.** _____ **SEZ.** _____

CHIEDE

che lo stesso usufruisca del servizio di refezione scolastica pluriennale a partire dall'anno
scolastico _____ e fino al termine del ciclo scolastico (triennale per la scuola dell'infanzia e
secondaria di I grado e quinquennale per la scuola primaria).

SI IMPEGNA

- con la presente, a pagare, per ogni buono-pasto acquistato, la quota a carico dell'utente pari a:
 - ✓ € 2,50 per la scuola d'infanzia e primaria;
 - ✓ € 3,00 per la scuola secondaria di I grado;

- a presentare, nel caso di **richiesta di diete speciali** (intolleranze, allergie alimentari, ecc.) presso l'ufficio protocollo di questo Comune, sito al piano terra del Palazzo di Città, p.zza Ciullo oppure tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: comunedialcamo.protocollo@pec.it, o tramite l'istituto di appartenenza, relativo certificato medico, in mancanza non verranno considerate richieste diverse dal menù;
- a comunicare, presso l'ufficio precedentemente indicato, particolari esigenze etico- religiose o culturali.

Alcamo, _____

Firma _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Di consentire il trattamento dei dati personali come da Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche ed integrazioni,

Alcamo, _____

Firma _____

N.B. ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

- a) **Tutta la modulistica inerente il servizio di mensa scolastica, compresa l'informativa sulla privacy si può consultare e scaricare dal sito del Comune di Alcamo: www.comune.alcamo.tp.it seguendo il seguente percorso: Modulistica, pubblica istruzione.**
- b) La richiesta d'iscrizione, da parte degli utenti che richiedono per la prima volta il servizio, dovrà essere inoltrata con allegata fotocopia del documento d'identità del richiedente esclusivamente presso l'ufficio protocollo di questo Comune, sito al piano terra del Palazzo di Città, p.zza Ciullo oppure tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: comunedialcamo.protocollo@pec.it
- c) **E' possibile effettuare il pagamento dei buoni-pasto tramite:**
- 1) **Pago-PA on line** - compilando l'apposita sezione nell'home page del sito del Comune di Alcamo www.comune.alcamo.tp.it
 - 2) **Bollettino postale** - c/c n. 262915 intestato al Comune di Alcamo, servizio tesoreria, con la causale: mensa scolastica a. sc. _____, cognome e nome dell'alunno, scuola frequentata, classe e sezione;
 - 3) **Bonifico bancario** - IBAN: IT 31 P 02008 81782 000300683847;
- d) I buoni-pasto saranno erogati nella quantità corrispondente al versamento effettuato e comunque prima dell'inizio del servizio, dietro presentazione delle ricevute di pagamento al personale comunale responsabile del servizio. Il mancato ritiro dei buoni-pasto sarà considerato come rinuncia al servizio e non verrà erogato il pasto.
- e) **E' assolutamente vietato scambiare e/o cedere ad altri utenti i buoni-pasto acquistati. Per quelli in esubero, si può chiederne il rimborso, inoltrando la richiesta con un apposito modulo, anche scaricabile dal sito del Comune (vd. Punto a), da trasmettere all'ufficio Protocollo sito al piano terra del Palazzo di Città, p.zza Ciullo.**